

Naxçıvan Muxtar Respublikası Ali Məclisinin Sədri yanında Dövlət Qulluğu Məsələləri üzrə Komissiyanın 2016-cı il ərzində fəaliyyətinə dair

HESABAT

Naxçıvan Muxtar Respublikasında bütün sahələrlə yanaşı, dövlət qulluğu sahəsində də aparılan islahatlar uğurla davam etdirilir. Dövlət qulluqçularının fəaliyyətinin yaxşılaşdırılması, onlara lazımi iş şəraitinin yaradılması daim diqqət mərkəzində saxlanılır. Naxçıvan Muxtar Respublikası Ali Məclisi Sədrinin hərtərəfli qayğısı ilə Komissiya üçün müasir standartlara cavab verən yeni inzibati binanın tikilib istifadəyə verilməsi, nümunəvi iş şəraitinin yaradılması, dövlət idarəçiliyi sistemində yeni texnologiyaların tətbiqi, yeni texniki avadanlıqların alınıb quraşdırılması və yeni proqram təminatının istifadəyə verilməsi bunun bariz nümunəsidir.

Naxçıvan Muxtar Respublikası Ali Məclisinin Sədri yanında Dövlət Qulluğu Məsələləri üzrə Komissiya yaradılan bu imkanlardan istifadə edərək öz işini günün tələbləri səviyyəsində qurmağa, Əsasnamədən və İş Planından irəli gələn vəzifələri icra etməyə çalışmışdır. Komissiya fəaliyyətində peşəkarlığın və keyfiyyətin artırılması, şəffaflıq və obyektivliyin təmin edilməsi, dövlət qulluğuna dair qanunvericiliyin tətbiqinə nəzarətin gücləndirilməsi istiqamətində tədbirləri 2016-cı il ərzində də davam etdirmişdir.

Hesabat dövründə Naxçıvan Muxtar Respublikası Ali Məclisi Sədrinin fərman və sərəncamlarından irəli gələn vəzifələrin və Komissiyaya aid cari tapşırıqların icra olunması diqqətdə saxlanılmışdır. Belə ki, 2016-cı ilin 11 mart tarixində Vətəndaşların Müraciətləri üzrə Elektron Qeydiyyat və İdarələrarası Elektron Sənəd Dövriyyəsi Sistemlərinin təqdimatı zamanı Ali Məclis Sədrinin tapşırığına uyğun olaraq yeni kompüter və zəruri avadanlıqlar alınmış, Komissiyanın həmin sistemə qoşulması təmin edilmişdir.

Bundan başqa, 18 mart 2016-cı il tarixdə Naxçıvan Muxtar Respublikası Ali Məclisində muxtar respublikada turizmin inkişaf etdirilməsi ilə bağlı müşavirədə verilmiş tapşırığa uyğun olaraq Komissiyanın rəsmi internet saytında (<http://dqmk.nmr.az/>) Naxçıvanın turizm potensialı ilə bağlı bölmə yaradılmış,

bölmədə Naxçıvan Muxtar Respublikasında mövcud olan tarixi abidələr, restoranlar, mehmanxanalar və muzeylərlə bağlı şəkil və məlumatlar yerləşdirilmişdir.

Komissiya tərəfindən cari ilin 29 iyununda Azərbaycan Respublikası Tələbə Qəbulu üzrə Dövlət Komissiyasının Naxçıvan Muxtar Respublikası Regional Bölməsinin inzibati binasının əsaslı yenidənqurmada sonra istifadəyə verilməsi zamanı Ali Məclis Sədrinin verdiyi tapşırığa müvafiq olaraq cari ilin iyul ayında Komissiya tərəfindən hazırlanmış test suallarının Bölmənin ekspertləri tərəfindən ekspertizası başa çatdırılmışdır.

“Ali və orta ixtisas təhsili müəssisələrində ixtisasların müvafiq təşkilatlara hamiliyə verilməsi haqqında” Naxçıvan Muxtar Respublikası Ali Məclisi Sədrinin 2015-ci il 27 iyul tarixli Sərəncamının icrası məqsədilə təsdiq edilmiş Tədbirlər Planına uyğun olaraq Naxçıvan Dövlət Universitetinin Dövlət və bələdiyyə idarəetməsi ixtisasının tələbələri üçün ayda iki dəfə Komissiyanın təcrübəli əməkdaşları tərəfindən açıq dərslər keçirilmiş, tələbələrə Azərbaycan Respublikasının Prezidenti yanında Dövlət İdarəçilik Akademiyasının nəşrləri olan “Dövlət qulluğu: nəzəriyyə və praktika” və “Dövlət qulluğunun hüquqi əsasları” dərslikləri təqdim olunmuş, Komissiyanın yerləşdiyi binada tələbələr üçün istehsalat təcrübəsi təşkil olunmuş, habelə tələbələr arasında keçirilən müsabiqədə qalib gələnlər Komissiyanın sədri tərəfindən mükafat və sertifikatlarla təltif olunmuşlar.

Hesabat dövründə dövlət qulluğuna dair qanunvericiliyin dövlət orqanlarında tətbiqinə nəzarət edilmişdir. Ekologiya və Təbii Sərvətlər Nazirliyi, Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsi, Şərur Rayon İcra Hakimiyyəti və Hərbi Məhkəmənin qanunvericiliyə uyğun olmayan qərarları ləğv etdirilmişdir. Belə ki, Ekologiya və Təbii Sərvətlər Nazirliyi və Hərbi Məhkəmənin ləğv edilmiş qərarları ixtisas dərəcələrinin müddətlər pozulmaqla vaxtından əvvəl verilməsi ilə, Şərur Rayon İcra Hakimiyyətinin ləğv edilmiş qərarı başçının müaviniyə ixtisas dərəcəsinin verilməsi ilə, Dövlət Şəhərsalma və Arxitektura Komitəsinin ləğv

edilmiş qərarı Ali Məclisin Sədri tərəfindən vəzifəyə təyin olunmalı olan şəxs üçün təyinat əmrinin verilməsi ilə bağlı olmuşdur.

Hesabat dövründə dövlət qulluğu sahəsində fəaliyyətin təkmilləşdirilməsi üçün tələb olunan normativ hüquqi aktlar təsdiq edilmişdir. Dövlət qulluğuna qəbulun müsabiqə və şəffaflıq əsasında həyata keçirilməsini daha da təkmilləşdirmək məqsədilə Komissiyanın “Dövlət qulluğuna qəbul və inzibati vəzifələrin tutulması üçün müsahibənin keçirilməsi Qaydaları” yenidən işlənilmiş, “Dövlət orqanlarında dövlət qulluğuna qəbul üzrə test imtahanları üçün test nümunələrinin hazırlanması və ekspertizası Qaydaları”, “Dövlət orqanlarında dövlət qulluğuna qəbul üzrə test imtahanının təşkili, keçirilməsi, qiymətləndirilmənin aparılması Qaydaları”, “Komissiyada qulluq keçən dövlət qulluqçularının etik davranış Qaydaları” və “Dövlət orqanlarında inzibati vəzifələrin altıncı-yeddinci təsnifatlarına uyğun olan vəzifələrin tutulması üçün ehtiyat kadrların formalaşdırılması Qaydaları” işlənib hazırlanmış və Komissiyanın müvafiq qərarları ilə təsdiq edilmişdir. Həmin aktlar Naxçıvan Muxtar Respublikasının Hüquqi Aktlarının Dövlət Reyestrində qeydə alınması üçün Ədliyyə Nazirliyinə təqdim edilmiş və Reyestrə daxil edilmişdir. “Dövlət qulluğuna qəbul və inzibati vəzifələrin tutulması üçün müsahibənin keçirilməsi Qaydaları”na əsasən namizədlərin vakant vəzifəyə uyğunluğunu müəyyən edən qiymətləndirmə meyarları təkmilləşdirilmişdir. “Dövlət qulluğuna qəbul məqsədilə test imtahanının təşkili, keçirilməsi və qiymətləndirilmənin aparılması qaydaları” təkmilləşdirilmiş və test imtahanının təşkili və keçirilməsinə məsul olan imtahan rəhbəri, nəzarətçilər, administrator və imtahan prosesində iştirak edən digər şəxslərin (təhlükəsizliyi təmin edən şəxslər, müşahidəçilər texniki heyət) hüquq və vəzifələri dəqiq müəyyən edilmişdir.

Bundan başqa, “Dövlət qulluqçusunun xidməti fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi Qaydaları” təsdiq edilmiş və Hüquqi Aktların Dövlət Reyestrində qeydə alınmışdır. Qaydaların tətbiqi dövlət qulluqçusunun təkmilləşdirilməli olan bacarıqlarını müəyyən etməyə və çatışmazlıqları aradan qaldırmağa, xidməti fəaliyyətin səmərəliliyinin artırılmasına imkan verir. Xidməti fəaliyyətin

qiymətləndirilməsinin məqsədi vətəndaşlara göstərilən xidmətlərin keyfiyyətinin artırılmasından, dövlət orqanları və dövlət qulluqçularının fəaliyyətində səmərəliliyin, eləcə də vətəndaşların dövlət orqanlarına və dövlət qulluqçularına etimadının yüksəldilməsindən ibarətdir.

2016-cı ildən muxtar respublikada ilk dəfə olaraq dövlət qulluqçularının xidməti fəaliyyətinin qiymətləndirilməsinə başlanılmışdır.

Hesabat dövründə Naxçıvan Muxtar Respublikasında mərkəzləşdirilmiş qaydada vətəndaşların dövlət qulluğuna qəbulunun müsabiqə və şəffaflıq əsasında həyata keçirilməsi təşkil edilmişdir. Dövlət qulluğuna yüksək şəxsi keyfiyyətlərə və ixtisas biliklərinə malik, vətənpərvər, geniş dünyagörüşlü, potensiallı, yaradıcı kadrların seçilərək yerləşdirilməsi 2016-cı il ərzində də Komissiyanın əsas fəaliyyət istiqamətlərindən olmuşdur. Vətəndaşların dövlət qulluğuna qəbul ilə əlaqədar müraciət etmək imkanlarının sadələşdirilməsi və asanlaşdırılması, eləcə də rayonlarda yaşayan vətəndaşların sənəd təqdim etməsi üçün mərkəzə gəlməsinin və bunun nəticəsində yaranan vaxt və maliyyə itkisinin qarşısının alınması məqsədilə müraciətin elektron formada həyata keçirilməsi və ilkin mərhələdə heç bir sənədin təqdim edilməməsi təşkil edilmişdir. Naxçıvan Muxtar Respublikası Ali Məclisinin Sədri cənab Vasif Talıbovun tapşırığına əsasən yeni proqram təminatının yaradılması Komissiyanın fəaliyyətinin yaxşılaşmasına səbəb olmuş, elektron xidmətlərin həyata keçirilməsinə, namizədlərin Komissiyaya gəlmədən, əlavə sənəd təqdim etmədən internet üzərindən qeydiyyatdan keçməklə müsabiqədə iştirakına imkan yaratmışdır. Bütün bunlar elektron sənəd qəbulu işinin sürətlənməsinə, vaxt itkisinin minimuma endirilməsinə və şəffaflığın tam təmin olunmasına gətirib çıxarmışdır.

Dövlət orqanlarında inzibati vəzifələrin altıncı-yeddinci təsnifatına uyğun vakant dövlət qulluğu vəzifələrinin tutulması üçün Komissiya tərəfindən 20 fevral 2016-cı il tarixdə elan edilmiş müsabiqəyə 36 dövlət orqanından 294 vakant vəzifə çıxarılmış, həmin vəzifələrin tutulması üçün 634 nəfər sənəd təqdim etmişdir. Müsabiqənin 1-15 aprel 2016-cı il tarixlərdə keçirilən test

imtahanları mərhələsində 563 namizəd iştirak etmişdir. Keçid balını toplaya bilmiş 141 namizəddən 134-ü müsahibə mərhələsində iştirak etmək üçün sənəd təqdim etmişdir. 23-31 may 2016-cı il tarixlərdə Komissiyanın Test mərkəzində keçirilən müsahibə mərhələsində 124 namizəd iştirak etmiş, onlardan 84-ü müvəffəqiyyət qazanmışdır. Müsabiqədə müvəffəqiyyət qazanmış 84 namizəddən 69-nun sənədləri iddia etdikləri vəzifəyə təyin olunmaq üçün dövlət orqanlarına göndərilmişdir. Həmin şəxslərdən 67-si vəzifəyə təyin olunmuş, 1 namizəd isə təklif olunan vəzifədən imtina etmişdir. 16 namizəd ehtiyat kadr siyahısına salınmışdır.

Dövlət statistika orqanlarında inzibati vəzifələrin yeddinci təsnifatına uyğun vakant dövlət qulluğu vəzifələrinin tutulması üçün Komissiya tərəfindən 6 iyun 2016-cı il tarixdə elan edilmiş müsabiqəyə 201 vakant vəzifə çıxarılmış, həmin vəzifələrin tutulması üçün 213 nəfər sənəd təqdim etmişdir. Müsabiqənin 29 iyun-2 iyul 2016-cı il tarixlərdə keçirilən test imtahanları mərhələsində 205 namizəd iştirak etmişdir. Keçid balını toplaya bilmiş 180 namizəddən 157-si müsahibə mərhələsində iştirak etmək üçün sənəd təqdim etmişdir. 27-30 iyul 2016-cı il tarixlərdə Komissiyanın Test mərkəzində keçirilən müsahibə mərhələsində 157 namizəd iştirak etmiş, onlardan 142-si müvəffəqiyyət qazanmışdır. Müsabiqədə müvəffəqiyyət qazanmış 142 namizəddən 129-nun sənədləri iddia etdikləri vəzifəyə təyin olunmaq üçün dövlət orqanlarına göndərilmişdir. Həmin şəxslərdən 127-si vəzifəyə təyin olunmuş, 2 namizəd isə təklif olunan vəzifədən imtina etmişdir.

Naxçıvan Muxtar Respublikası İqtisadiyyat Nazirliyi və Sahibkarlığa Kömək Fondunda inzibati vəzifələrin altıncı və yeddinci təsnifatına uyğun vakant dövlət qulluğu vəzifələrinin tutulması üçün Komissiya tərəfindən 7 oktyabr 2016-cı il tarixdə elan edilmiş müsabiqəyə 24 vakant vəzifə çıxarılmış, həmin vəzifələrin tutulması üçün 56 nəfər sənəd təqdim etmişdir. Müsabiqənin 2 dekabr 2016-cı il tarixdə keçirilən test imtahanları mərhələsində 49 namizəd iştirak etmişdir. Keçid balını toplaya bilmiş 10 namizəddən 10-u müsahibə mərhələsində iştirak etmək üçün sənəd təqdim etmişdir. 22 dekabr 2016-cı il tarixdə Komissiyanın

Test mərkəzində keçirilən müsahibə mərhələsində 9 namizəd iştirak etmiş, onlardan 9-u müvəffəqiyyət qazanaraq vakant vəzifələrə təqdim olunmuşlar.

Dövlət statistika orqanlarında inzibati vəzifələrin yeddinci təsnifatına uyğun vakant dövlət qulluğu vəzifələrinin tutulması üçün Komissiya tərəfindən 11 oktyabr 2016-cı il tarixdə elan edilmiş müsabiqəyə 74 vakant vəzifə çıxarılmış, həmin vəzifələrin tutulması üçün 192 nəfər sənəd təqdim etmişdir. Müsabiqənin 22-28 noyabr 2016-cı il tarixlərdə keçirilən test imtahanları mərhələsində 170 namizəd iştirak etmişdir. Keçid balını toplaya bilmiş 108 namizəddən 89-u müsahibə mərhələsində iştirak etmək üçün sənəd təqdim etmişdir. 14-16 dekabr 2016-cı il tarixlərdə Komissiyanın Test mərkəzində keçirilən müsahibə mərhələsində 84 namizəd iştirak etmiş, onlardan 56-sı müvəffəqiyyət qazanmışdır. Müsabiqədə müvəffəqiyyət qazanmış 56 namizəddən 46-sı iddia etdikləri vəzifəyə təyin olunmuşdur.

Ümumilikdə, il ərzində dövlət orqanlarında 593 vakant vəzifənin tutulması üçün Komissiya tərəfindən elan olunmuş 4 müsabiqədə iştirak etmək üçün 1095 nəfər sənəd təqdim etmiş, test imtahanında iştirak etmiş 987 namizəddən 439-u müvəffəqiyyət qazanmışdır. Müsahibə mərhələsində iştirak edən 374 namizəddən 291-i müvəffəqiyyət qazanmış, onların 249-u vakant vəzifəyə təyin olunmuşdur.

№	Vakant vəzifələr	Sənəd təqdim edənlər	Test mərhələsi		Müsahibə mərhələsi		Vəzifəyə təyin olunanlar	Təklif olunan vəzifədən imtina edənlər	Ehtiyat kadr siyahısına salınanlar
			iştirak edənlər	müvəffəqiyyət qazananlar	iştirak edənlər	müvəffəqiyyət qazananlar			
I	294	634	563	141	124	84	67	1	16
II	201	213	205	180	157	142	127	2	-
III	24	56	49	10	9	9	9	-	-
IV	74	192	170	108	84	56	46	-	-
Cəmi:		1095	987	439	374	291	249	3	16

Komissiya tərəfindən dövlət qulluğunun xüsusi növünə aid dövlət orqanlarında vakant vəzifələrin tutulması üçün elan edilmiş müsabiqələrin test

imtahanlarının keçirilməsinə köməklik göstərilmişdir. 26 yanvar 2016-cı il tarixdə muxtar respublika Prokurorluğu üzrə vakant vəzifələrin tutulması üçün keçirilmiş test imtahanlarında iştirak edən 29 namizəddən 12-si, 5 fevral 2015-ci il tarixdə Ədliyyə Nazirliyi üzrə iştirak edən 11 namizəddən 5-i, 22 fevral 2016-cı il tarixdə Vəkillər Kollegiyası üzrə iştirak edən 19 namizəddən 18-i, 1 noyabr 2016-cı il tarixdə Ədliyyə Nazirliyi üzrə iştirak edən 16 namizəddən 15-i, 24-25 noyabr 2016-cı il tarixlərdə Vergilər Nazirliyi üzrə iştirak edən 99 namizəddən 13-ü keçid balını toplamışdır. Ümumilikdə, müsabiqələrdə 196 nəfər qeydiyyatdan keçmiş, iştirak edən 174 namizəddən 63-ü müvafiq keçid balını toplamışdır.

Hesabat dövründə ehtiyat kadrlarla işin təşkili diqqətdə saxlanılmışdır.

Belə ki, müsabiqədən müvəffəqiyyətlə keçən, lakin vəzifəyə təyin edilməyərək iki il müddətinə ehtiyat kadrlar siyahısına daxil edilən namizədlərin göstərilən müddət ərzində dövlət orqanlarında yaranmış analoji vakant vəzifələrə təyin olunmaları üçün dövlət orqanları ilə müvafiq iş aparılmışdır.

Komissiya tərəfindən ehtiyat kadrlar siyahısında əvvəlki illərdən qalan 7 namizəddən 4-ü hesabat dövründə işlə təmin olunmuşdur. Bundan başqa, 2016-cı ildə keçirilmiş müsabiqələrdə ehtiyat kadrlar siyahısına alınan 16 namizəddən 12-si artıq vakant vəzifələrə təyin edilmişdir. Ümumilikdə siyahıda olan 23 namizəddən 16-sı il ərzində vakant vəzifələrə təyin edilmiş, digər namizədlərin işlə təminatı isə diqqətdə saxlanılacaqdır.

Hesabat dövründə dövlət qulluqçularının idarə edilməsinə dair mərkəzləşdirilmiş məlumat bazasının inkişaf etdirilməsi və ondan səmərəli istifadə olunması təmin edilmişdir. Naxçıvan Muxtar Respublikası Ali Məclisinin Sədri cənab Vasif Talibovun tapşırığına əsasən Dövlət Qulluqçuları Reyestrinin aparılması üçün proqram təminatı hazırlanması dövlət orqanlarının mövcud kadr potensialından səmərəli istifadə edilməsini, dövlət qulluqçuları haqqında məlumatların toplanılması və təhlilini, habelə dövlət qulluğuna kadrların seçilməsi işinin daha sürətli və keyfiyyətli həyata keçirilməsini təmin etmişdir. Dövlət Qulluqçuları Reyestrinin inkişaf etdirilməsi istiqamətində də əhəmiyyətli işlər görülmüşdür. Reyestrin istifadəsi zamanı ortaya çıxan xeyli səhvlər araşdırılmış,

sistemləşdirilmiş və istehsalçı şirkətlə birgə aradan qaldırılmışdır. İl ərzində Dövlət Qulluqçularının Reyestri inkişaf etdirilmiş, buradakı məlumatlar yenilənmiş və artırılmışdır.

Hesabat dövründə fəaliyyət göstərən dövlət qulluqçularının Reyestrə daxil edilməsi başa çatdırılmışdır. Hazırda muxtar respublikanın dövlət orqanlarında fəaliyyət göstərən 2567 nəfər dövlət qulluqçusu barədə məlumatlar Reyestrə daxil edilmişdir.

Reyestrə əsasən, dövlət qulluğunda çalışan şəxslərdən 56 nəfəri siyasi vəzifə, 1955 nəfəri inzibati vəzifə və 556 nəfəri yardımçı vəzifə tutur. Cinsinə görə dövlət qulluğunda çalışan şəxslərdən 1987 nəfəri kişi, 580 nəfəri isə qadındır. Təhsil baxımdan 1889 nəfər ali, 232 nəfər orta ixtisas, 49 nəfər ilk peşə ixtisas və 397 nəfər orta təhsillidir. İnzibati vəzifə tutan dövlət qulluqçularından 1747 nəfəri ali təhsilli, 140 nəfəri orta ixtisas təhsilli, 41 nəfəri ilk peşə ixtisas təhsilli, 27 nəfəri isə orta təhsillidir. 670 nəfər gənc dövlət qulluqçusundan (29 yaşa qədər) 465 nəfəri kişi və 205 nəfəri qadın olmaqla, 547 nəfəri inzibati, 123 nəfəri isə yardımçı vəzifə tutur. Dövlət qulluğunda çalışan şəxslərdən pensiya yaşına çatan 6 nəfər qadın (60 yaş) və 35 nəfər kişi (63 yaş) olduğu halda, 12 nəfər kişi və qadın dövlət qulluğunda olmanın yaş həddinə (65 yaş) çatmışdır. Dövlət qulluğunda çalışan şəxslərin 26,1 faizini gənclər, 22,6 faizini qadınlar təşkil edir.

2016-cı il ərzində 22 nəfər təqaüdə çıxmış, 182 nəfərin dövlət qulluğuna xitam verilmişdir ki, onlardan 6-sı yol verdiyi nöqsanlara görə, 167-si öz ərizəsi əsasında, 6-sı rayon icra hakimiyyətlərinin aparatı buraxıldığına görə, 3-ü orqan ləğv olunduğuna görə işdən azad olunmuşdur. Bundan başqa, 30 nəfər fəxri ad və medallarla təltif edilmiş, 22 nəfər barəsində intizam tənbeh tədbirləri tətbiq olunmuşdur.

Mərkəzləşdirilmiş informasiya bazasının yaradılması ilə müsabiqə və müsahibələrin keçirilməsi zamanı özündə vakant vəzifə barədə ətraflı məlumatları əks etdirən elanların verilməsi işi avtomatlaşdırılmışdır. Belə ki, informasiya bazasında hər hansı vəzifə barədə mövcud məlumatlar həmin vəzifənin tutulması ilə bağlı kütləvi informasiya vasitələrində verilən elanda öz əksini tapır. Bu

məlumatların elanlarda göstərilməsi namizədin vakant vəzifənin tələb və şərtlərini təhlil edərək özünün bilik və bacarıqlarına uyğun vəzifə seçməsinə imkan yaradır.

Hesabat dövründə Komissiyanın test bazasının yeni suallarla zənginləşdirilməsinin və testlərin ekspertizasının davam etdirilməsi diqqətdə saxlanılmışdır. Test imtahanı zamanı namizədlərin bilik səviyyəsinin daha ətraflı yoxlanılması, il ərzində qanunvericiliyə edilmiş əlavə və dəyişikliklərin test suallarında öz əksini tapması məqsədi ilə test bankı təkmilləşdirilmişdir. Test sualları Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyasına və “Dövlət qulluğu haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununa edilən dəyişikliklərə uyğunlaşdırılmış, “Qanunvericilik”, “Dünyagörüşü” və “İnformasiya texnologiyaları” test imtahanı blokları üzrə 750 yeni test tapşırığı tərtib edilərək ekspertizadan keçirilmiş və test bankına daxil edilmişdir. Test tapşırıqlarının ekspertizası Azərbaycan Respublikası Tələbə Qəbulu üzrə Dövlət Komissiyasının Naxçıvan Muxtar Respublikası Regional Bölməsinin ekspertləri və Naxçıvan Dövlət Universitetinin müəllimləri tərəfindən həyata keçirilmişdir.

2016-cı ildə Komissiya tərəfindən keçirilən test imtahanlarında ilk dəfə olaraq Azərbaycan dili üzrə test tapşırıqları istifadə edilmişdir. Belə ki, “Dövlət qulluğu haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununa əsasən Azərbaycan dilini sərbəst bilmək dövlət qulluğuna qəbulun əsas şərtlərindən biri kimi müəyyənləşdirilmişdir. Bu isə dövlət qulluğuna qəbul zamanı namizədlərin Azərbaycan dili üzrə nəzəri və əməli biliklərinin yoxlanılmasını zəruri etmişdir. Qeyd edilənlər nəzərə alınaraq Azərbaycan dili üzrə test tapşırıqları hazırlanmış və ekspertizadan keçirilmişdir.

İnformasiya texnologiyaları sahəsində suallar günün tələbinə uyğunlaşdırılmış, Windows XP və Office 2003 sualları Windows 2007 və Office 2010 sualları ilə əvəzləndirilmişdir.

Hesabat dövründə dövlət qulluğu sahəsində qəbul edilmiş normativ hüquqi aktların dövlət qulluqçuları tərəfindən öyrənilməsi ilə bağlı maarifləndirici tədbirlər həyata keçirilmişdir. Dövlət qulluqçularının

peşəkarlığının və xidməti fəaliyyətinin keyfiyyətinin artırılması üçün onların potensialının inkişaf etdirilməsi Komissiyanın əsas hədəflərindən olmuşdur.

Komissiya tərəfindən keçirilən təlimlər “Dövlət qulluqçularının reyestrinin aparılması qaydaları”, “Dövlət qulluqçularının şəxsi işinin aparılması qaydaları”, “Dövlət qulluqçularının etik davranış qaydaları”, “Müsaibənin keçirilməsi qaydaları”, “Dövlət qulluqçusunun xidməti fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi qaydaları” mövzularını əhatə etmişdir. Keçirilən 11 seminarda ümumilikdə inzibati vəzifə tutan 791 dövlət qulluqçusu iştirak etmişdir

Eyni zamanda dövlət qulluğu qanunvericiliyinin tətbiqi üzrə maarifləndirmənin təşkili zamanı daha böyük auditoriyanın əhatə olunması məqsədi ilə Komissiyanın rəsmi internet saytında “Təqdimatlar” bölməsi yaradılmış və “Elektron müraciət formasının doldurulması qaydaları”, “Dövlət qulluqçusunun xidməti fəaliyyətinin qiymətləndirilməsi qaydaları və forması”, “Dövlət Qulluqçuları Reyestrinin aparılması qaydaları”, “Müsaibənin keçirilməsi qaydaları”, “Dövlət orqanlarında vətəndaşların müraciətləri ilə bağlı kargüzarlığın aparılması qaydaları” və “Vətəndaşların müraciətləri ilə bağlı qeydiyyat-nəzarət vərəqəsinin forması” mövzularında slayd-təqdimatlar hazırlanaraq həmin bölməyə yerləşdirilmişdir.

Dövlət qulluqçuları tərəfindən etik davranış qaydalarına əməl olunmasına qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada nəzarət etmək və dövlət qulluqçularının etik davranış qaydaları haqqında qanunvericiliyin tətbiqi ilə bağlı məsələləri əlaqələndirmək Komissiyanın əsas vəzifələrindən biridir. Bu vəzifənin icrası ilə bağlı “Dövlət qulluqçularının etik davranış qaydaları haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanunu ilə müəyyən edilmiş etik davranış qaydalarına əməl edilməsinə nəzarət və etik davranış məsələləri üzrə maarifləndirmənin həyata keçirilməsi üzrə hesabat dövrü ərzində müvafiq tədbirlər görülmüşdür.

Dövlət Təhlükəsizlik Xidməti ilə birlikdə ilk dəfə olaraq hesabat dövrü ərzində iki dəfə inzibati vəzifə üzrə dövlət qulluğuna qəbul edilən şəxslərlə dövlət qulluğuna dair qanunvericiliyin tətbiqi, etik davranış qaydaları və digər mövzularda seminar keçirilmişdir.

Hesabat dövründə elektron xidmətlər və elektron sənəd dövriyyəsinin təşkili həyata keçirilmişdir. “Mərkəzi icra hakimiyyəti orqanları tərəfindən konkret sahələr üzrə elektron xidmətlər göstərilməsi Qaydaları”na və “Naxçıvan Muxtar Respublikasında elektron xidmət növlərinin Siyahısı”na əsasən Komissiyada 5 elektron xidmətin göstərilməsi nəzərdə tutulmuşdur. Komissiyanın internet saytında bu xidmətlərin göstərilməsi üçün ayrıca bölmə yaradılmış, elektron sənəd mübadiləsinin həyata keçirilməsi məqsədi ilə “elektron imza” alınmışdır.

Vətəndaşlara göstərilən elektron xidmətlərin keyfiyyətinin yüksəldilməsi sahəsində həyata keçirilən dövlət siyasəti çərçivəsində Komissiya tərəfindən tətbiq edilən “Dövlət qulluğuna qəbul üzrə qeydiyyat üçün müraciətin və sənədlərin qəbulu” elektron xidmətinin istifadəsi 2016-cı il ərzində də davam etdirilmişdir. Onlayn sənəd qəbulu vətəndaşlara müsabiqə və müsahibə elanından ixtisaslarına uyğun vakant vəzifələri seçməyə imkan verir. Namizədlərin hər elan üzrə qanunvericilikdə nəzərdə tutulan bir ay sənəd qəbulu müddətində Komissiyaya gəlmədən internet üzərindən vəzifə seçməsi, bir neçə dəqiqə ərzində qeydiyyatdan keçməsi təmin edilmişdir. Hesabat dövründə elan edilmiş 9 müsabiqədə iştirak edən 1291 nəfərə Komissiya tərəfindən elektron xidmətlər göstərilmişdir. Sənəd qəbulunun elektron formada təşkil edilməsi nəticəsində vaxta, kağız daşıyıcılarına və sənəd qəbulunu həyata keçirən işçi qüvvəsinə qənaət edilmişdir.

İlk dəfə olaraq hesabat dövründə namizədlərin elektron ünvanlarına dövlət qulluğuna qəbulun müxtəlif mərhələlərində (test imtahanının, müsahibənin vaxtı, yeri, nəticəsi və sair) bildirişlər göndərilmişdir.

Hesab dövründə Komissiyanın rəsmi internet saytına sayğac modulu əlavə edilərək proqramlaşdırılmış və il ərzində qanunvericilikdə olan dəyişikliklər saytda mütəmadi olaraq yenilənmişdir.

Naxçıvan Muxtar Respublikasında Vətəndaşların Müraciətləri üzrə Elektron Qeydiyyat və İdarələrarası Elektron Sənəd Dövriyyəsi Sistemlərinin istifadəyə verilməsi mərkəzi və yerli icra hakimiyyəti orqanları arasında elektron sənəd dövriyyəsinin daha operativ təşkil olunmasına, vətəndaşlarla dövlət qurumları

arasında münasibətlərin sadələşdirilməsinə, vaxt itkisinə yol verilmədən daxil olan müraciətlərə baxılmasına və cavablandırılmasına imkan yaratmışdır. Hesabat dövründə Elektron Sənəd Dövriyyəsi vasitəsilə 226 məktub daxil olmuş, 198 məktub göndərilmişdir.

Hesabat dövründə mətbuat və ictimaiyyətlə əlaqələrin təşkili qanunvericiliyə uyğun olaraq həyata keçirilmişdir. Komissiyanın fəaliyyəti ilə bağlı əhali məlumatlandırılmış, qanunvericiliklə müəyyən edilmiş açıqlanmalı olan ictimai informasiyalar həmin saytda yerləşdirilmiş və bu informasiyanın daimi yeniləşdirilməsi təmin edilmişdir.

Komissiya öz fəaliyyəti barədə, habelə dövlət qulluğu sistemi, hamilik, dövlət qulluğuna qəbul və bu sahədə tətbiq olunan yeniliklər, dövlət qulluqçularının etik davranış qaydaları və digər məsələlərlə bağlı təşkil edilən tədbirləri mütəmadi olaraq kütləvi informasiya vasitələri ilə ictimaiyyətə çatdırmışdır. Belə ki, “Şərq qapısı” qəzetində Komissiyanın keçirdiyi tədbirlərlə ilə bağlı 23 məlumat və 23 iyun-Dövlət qulluqçularının peşə bayramı günü ilə əlaqədar məqalə dərc olunmuş, Naxçıvan Televiziyasında 19 sujet efirə verilmişdir. Komissiyanın əməkdaşları 2 dəfə Naxçıvan Televiziyasında, 2 dəfə “Kanal-35” radiosunda təşkil olunmuş verilişlərdə iştirak etmişlər.

Dövlət orqanları və vakant vəzifələr üzrə sənəd qəbulu zamanı müsabiqə vəziyyəti haqqında statistik məlumatlar, müsabiqənin test imtahanı mərhələsi üzrə imtahanın keçirilmə tarixi, vaxtı, yeri və nəticələri, müsahibələrin keçirilmə tarixi, vaxtı, yeri, nəticələri və digər mühüm məlumatlar gündəlik olaraq Komissiyanın internet saytında yerləşdirilmişdir.

Hesabat dövründə vətəndaşların müraciətlərinə baxılması qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş qaydada və müddətdə həyata keçirilmişdir. Vətəndaşlar tərəfindən Komissiyaya daxil olan 251 müraciət “Vətəndaşların müraciətləri haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanunu ilə müəyyən edilmiş qaydada və müddətdə araşdırılmış və cavablandırılmışdır. Bunlardan 9-u yazılı, 242-si isə elektron müraciət formasında qeydə alınmışdır.

Müraciətlər əsasən dövlət qulluğuna qəbul, dövlət qulluqçusunun qulluq stajının hesablanması, ixtisas dərəcəsinin verilməsi, dövlət qulluqçularının qulluqda yüksəliş məsələləri, dövlət qulluğuna dair qanunvericiliyin tətbiqi zamanı yaranmış anlaşmazlıqlara aydınlıq gətirilməsi və digər məsələlər ilə bağlı olmuşdur.

Hesabat dövründə 252 vətəndaşın qəbulu həyata keçirilmişdir ki, onlardan 57-si Komissiyanın sədri tərəfindən qəbul edilmişdir.

Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2016-cı il 1 sentyabr tarixli 339 nömrəli qərarı ilə təsdiq edilmiş "Telefon müraciət xidməti vasitəsilə şifahi müraciətlərin edilməsi, qəbulu, qeydiyyatı və cavablandırılması Qaydası"na əsasən Komissiyaya telefon müraciət xidməti vasitəsilə daxil olmuş 99 şifahi müraciət qeydə alınmış və Komissiyanın aidiyyəti sektor və şöbələrinin əməkdaşları tərəfindən qanunvericiliyə uyğun olaraq cavablandırılmışdır.

Naxçıvan Muxtar Respublikası Ali Məclisinin Sədri yanında Dövlət Qulluğu Məsələləri üzrə Komissiyada əmək və icra intizamı gücləndirilmiş, sektor və şöbələrdəki mövcud çatışmazlıqların aradan qaldırılması istiqamətində işlər görülmüşdür. Komissiya əməkdaşlarının peşəkarlıq səviyyələrinin artırılması məqsədilə həftədə bir dəfə Komissiyanın fəaliyyət istiqamətləri, hüquq və vəzifələri ilə bağlı müxtəlif mövzularda peşə hazırlığı dərsləri təşkil olunmuşdur. Komissiyanın inzibati binası təmir edilmiş, ərazidə və təhkim olunmuş yaşıllıq sahəsində abadlıq işləri aparılmışdır. Komissiya qarşıya qoyulmuş vəzifələrin günün tələbləri səviyyəsində yerinə yetirilməsi üçün səylərini bundan sonra daha da artırıcaq, fəaliyyətindəki nöqsanların aradan qaldırılmasına, göstərilən etimadın doğrulmasına çalışacaqdır.